
Vorname und Nachname des Hauptmieters bzw. aller Hauptmieter

PLZ, Ort und Adresse

An die
Bundesimmobiliengesellschaft m.b.H.
OFM Wohnimmobilien
Trabrennstraße 2c
1020 Wien

Ort

Datum

Kündigung Mietverhältnis für Mietobjekt _____

PLZ, Ort, Adresse und TopNr des Mietobjektes

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit kündige(n) ich (wir)

Vorname und Nachname des 1. Hauptmieters

Vorname und Nachname des 2. Hauptmieters

Vorname und Nachname etwaiger weiterer Hauptmieter

das Mietverhältnis für das oben genannte Mietobjekt unter der Einhaltung der Kündigungsfrist zum
Kündigungstermin _____ auf, so dass das Mietverhältnis zu diesem Termin endet.
Datum

Mit freundlichen Grüßen,

Unterschrift des 1. Hauptmieters

Unterschrift des 2. Hauptmieters

Unterschriften etwaiger weiterer Hauptmieter

Anmerkungen:

Das Kündigungsschreiben muss in der Art beim Vermieter eingelangt sein, sodass die Kündigungsfrist in voller Länge gewahrt bleibt. Unter Kündigungsfrist versteht man den Zeitraum zwischen Folgetag des Einlangens der Kündigung beim Vermieter und dem Kündigungstermin. Unter Kündigungstermin versteht man den Tag an dem das Mietverhältnis endet.

Für die Übersendung wird die Form der eingeschriebenen Postsendung (ev. mit Rückschein) empfohlen.

Sollte das Mietverhältnis zwischen Vermieter und MEHREREN Hauptmietern zustande gekommen sein, müssen in dem Kündigungsschreiben ALLE Hauptmieter angeführt sein und auch unterschreiben! Fehlt die Unterschrift eines Hauptmieters ist die Kündigung nicht vollständig!